

Số: 308 /KH-THPT.TrC

Quận 12, ngày 25 tháng 11 năm 2019

KẾ HOẠCH
Kiểm tra và báo điểm Học kỳ I năm học 2019 – 2020

Thực hiện văn bản số 4221/GDDT-TrH ngày 13/11/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn kiểm tra Học kỳ I năm học 2019 – 2020,

Thực hiện kế hoạch năm học 2019 – 2020, trường THPT Trường Chinh xây dựng kế hoạch kiểm tra và báo điểm Học kỳ I như sau:

1. Tổ chức kiểm tra

- Trường ra đề và tổ chức kiểm tra chung cho các môn học: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Giáo dục công dân, Ngoại ngữ, Toán học, Vật lý, Hoá học, Sinh học ở 03 khối lớp.

- Các môn học còn lại giáo viên tổ chức kiểm tra tại lớp.

2. Khung thời gian kiểm tra

- Từ ngày 09/12/2019 đến ngày 13/12/2019: Giáo viên tự tổ chức kiểm tra HKI tại lớp theo nội dung và ma trận đề thống nhất của tổ đối với các môn Tin học, Công nghệ, TD-QP, Nghề.

- Từ ngày 16/12/2019 đến ngày 21/12/2019: Nhà trường tổ chức kiểm tra chung cho các môn học ở cả 3 khối lớp.

3. Thời gian làm bài kiểm tra mỗi môn

- Lớp 10,11:

- | | |
|--------------------|----------|
| + Toán, Ngữ văn: | 90 phút; |
| + Ngoại ngữ: | 60 phút; |
| + Các môn còn lại: | 45 phút. |

- Lớp 12:

- | | |
|--------------------|-----------|
| + Ngữ văn: | 120 phút; |
| + Toán: | 90 phút; |
| + Ngoại ngữ: | 60 phút; |
| + Các môn còn lại: | 50 phút. |

4. Đề kiểm tra chung

4.1. Yêu cầu



- Chỉ thực hiện theo chương trình chuẩn: biên soạn một đề kiểm tra chung cho mỗi môn ở từng khối lớp.

- Đảm bảo nội dung kiểm tra theo đúng chương trình, kế hoạch dạy học; hình thức kiểm tra đúng quy định của Sở, Bộ GD&ĐT; đảm bảo phù hợp giữa thời gian làm bài và nội dung kiểm tra,... Đối với lớp 12, không được sử dụng kỳ kiểm tra học kỳ vào mục đích luyện tập cho học sinh thi THPTQG.

- Các nội dung của đề kiểm tra theo đúng hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học các cấp theo công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01/9/2011 của Bộ GD&ĐT.

- Cấu trúc đề kiểm tra phải đảm bảo đánh giá đúng và phân hóa năng lực học sinh.

- Tổ chuyên môn phải xây dựng ma trận kiến thức và kỹ năng với 4 mức độ yêu cầu (nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao); xây dựng nội dung đề kiểm tra bao quát, thực tiễn, tiếp cận đánh giá năng lực học sinh. Tăng dần các dạng câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với việc giải quyết những vấn đề của thực tiễn cuộc sống nhưng cần tránh khiên cưỡng, gượng ép.

- Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình.

- Học sinh khối lớp nào khi làm bài kiểm tra học kỳ được sử dụng tập Bản đồ địa lý, tập Atlas của khối lớp đó.

4.2. Môn Tiếng Anh

- **Các khối lớp 10 và 11:** kết hợp giữa trắc nghiệm khách quan và tự luận. Đề kiểm tra môn Tiếng Anh có phần nghe (băng cassette, đĩa CD) phần trắc nghiệm khách quan chiếm 60%, phần tự luận (điền từ, dạng thức từ, viết lại câu...) chiếm 40%. Đề thi gồm có các phần sau: Nghe: nghe băng hoặc đĩa (trong vòng 6 – 9 phút, đoạn nghe khoảng 2 – 3 phút, lặp lại 3 lần); Từ vựng: trắc nghiệm; Ngữ pháp: trắc nghiệm; Đọc hiểu: trắc nghiệm (dạng guided cloze hoặc dạng true/false); Viết: tự luận (đổi câu hoặc viết có gợi ý).

- **Khối 12:** một đề kiểm tra chung cho toàn trường gồm cả hai hình thức trắc nghiệm khách quan bốn lựa chọn và tự luận, trong đó phần trắc nghiệm khách quan gồm 40 câu, phần tự luận gồm 10 câu (5 câu dạng thức từ, 5 câu viết lại câu).

Ngữ liệu ra đề không giới hạn trong sách giáo khoa. Đề kiểm tra đảm bảo chuẩn kiến thức kỹ năng với độ khó theo lộ trình tiếng Anh 12 năm.

4.3. Các môn còn lại khối 10 và 11.

Kiểm tra theo hình thức tự luận.

4.4. Các môn còn lại khối 12.

a. Môn Ngữ văn: một đề kiểm tra theo hình thức tự luận chung cho toàn trường.

b. Môn Toán: một đề kiểm tra chung cho toàn trường theo hình thức trắc nghiệm khách quan bốn lựa chọn kết hợp với tự luận theo nội dung chung của chương trình chuẩn và nâng cao, thực hiện theo phương án sau:

Bài kiểm tra trắc nghiệm khách quan độc lập với tự luận, gồm hai phần: **Phần 1 gồm trắc nghiệm khách quan**, (có 60% cơ bản và 40% phân hoá, mức độ phân hoá tùy theo trình độ chung của học sinh trong nhà trường) số câu TNKQ thống nhất trong tổ và thời gian thực hiện **trong 60 phút**. **Phần 2 gồm một số câu hỏi tự luận ngắn độc lập với phần 1**, thời gian thực hiện **trong 30 phút**. Học sinh làm bài kiểm tra thành hai giai đoạn riêng biệt: nộp phiếu trả lời trắc nghiệm khi hết thời gian dành cho phần 1 rồi mới làm tiếp phần kiểm tra tự luận, nhà trường sẽ hỗ trợ chấm bằng máy phần 1 là TNKQ, phần 2 gồm một số câu hỏi tự luận ngắn độc lập với phần 1 giáo viên bộ môn sẽ tự chấm

c. Các môn kiểm tra chung còn lại của trường: Vật lí, Hoá học, Sinh học, Lịch sử, Địa lí, Giáo dục công dân:

- Kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm khách quan kết hợp với tự luận, thực hiện theo phương án sau:

Bài kiểm tra trắc nghiệm khách quan độc lập với tự luận, gồm hai phần. **Phần 1 gồm các câu trắc nghiệm khách quan** (có 60% cơ bản và 40% phân hoá, mức độ phân hoá tùy theo trình độ chung của học sinh trong nhà trường), số câu TNKQ là 24 câu, thực hiện **trong thời gian 30 phút**; **Phần 2 gồm một số câu hỏi tự luận ngắn độc lập với phần 1**, thực hiện **trong thời gian 20 phút**. Học sinh làm bài kiểm tra thành hai giai đoạn riêng biệt: nộp phiếu trả lời trắc nghiệm khi hết thời gian dành cho phần 1 rồi mới làm tiếp phần kiểm tra tự luận, nhà trường sẽ hỗ trợ chấm bằng máy phần 1 là TNKQ, phần 2 gồm một số câu hỏi tự luận ngắn độc lập với phần 1 giáo viên bộ môn sẽ tự chấm.

4.4. Soạn đề kiểm tra:

- Giáo viên dạy khối nào ra đề kiểm tra ở khối đó.
- Riêng khối 12 đối với các bộ môn Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa và GDCD thì giáo viên ra 02 đề kiểm tra (01 đề dành cho các lớp KHTN từ 12C1 đến 12C13, 01 đề dành cho các lớp KHXH từ 12C14 đến 12C19).
- Các tổ xây dựng thiết kế đề kiểm tra và phân chia thời gian hợp lý khoa học cho đề kiểm tra.
- Mỗi đề kiểm tra phần trắc nghiệm khách quan được xáo trộn tối thiểu thành 04 mã đề khác nhau để các HS ngồi cạnh nhau có mã đề khác nhau.
- Các tổ bộ môn cần xây dựng bảng ma trận kiến thức khi soạn thật rõ ràng, chi tiết và thiết kế đề kiểm tra thống nhất trong tổ để thuận lợi khi biên tập đề chính thức .
- Thực hiện đúng phong chữ Times New Roman (không sử dụng phong khác), cỡ chữ 12, lưu ở chế độ word 97-2003 Document.



- Nộp đề và đáp án bằng file và cả đề in trên giấy, đáp án tách biệt với đề kiểm tra.

5. Tổ chức thực hiện

- Các tổ hợp **thống nhất nội dung ôn tập và gửi ma trận đề kiểm tra cho GVBM trong tổ trong tuần đầu tiên của Tháng 12/2019** và ghi nhận trong biên bản họp tổ.

- Mỗi giáo viên bộ môn sẽ gửi email đề thi và đáp án tách rời về cho Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn, gửi cả bằng đề in trên giấy.

- Hạn chót GVBM nộp đề và đáp án: **16 giờ 00, ngày 07/12/2019.**

(dungxuan011970@gmail.com)

- Tổ chức in sao đề thi: **Từ ngày 10/12/2019 đến ngày 13/12/2019.**

- Bộ phận Giáo vụ chuẩn bị các hồ sơ cho kỳ thi **trước ngày 11/12/2019**

- Chấm thi tập trung **từ ngày 23/12/2019 đến 25/12/2019**; nộp phiếu điểm theo tổ cho **phòng Giáo vụ: 8 giờ 00 ngày 26/12/2019.**

- Bộ phận Giáo vụ nhập điểm và gửi phiếu điểm cho GVBM, **hạn chót: ngày 30/12/2019.**

- GVBM cho học sinh rà soát, điều chỉnh, **Hạn chót: ngày 03/01/2020.**

- Sau khi kết thúc kiểm tra, trường gửi nộp các tập tin vi tính đề và đáp án các môn kiểm tra học kỳ về Sở GD&ĐT (Phòng Giáo dục Trung học) trước ngày 31/12/2019 theo hướng dẫn.

6. Kế hoạch báo điểm

- Nhập tất cả các cột điểm lẻ/HKI, điểm thi các môn tổ chức thi tại lớp cả 3 khối, **Hạn chót: 16 giờ 00, ngày 20/12/2019.**

- Riêng điểm thi nhà trường sẽ nhập.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra và báo điểm Học kỳ I năm học 2019 – 2020 của trường THPT Trường Chinh, đề nghị các Tổ chuyên môn và các bộ phận thực hiện đúng tiến độ./.

Nơi nhận:

- Phòng GDTTrH (Sở GD&ĐT);
- HT, P. HT;
- TTCM, Các bộ phận;
- Công TTĐT trường;
- TB tại P. GV;
- Lưu: VT, HV. *ve*

HIỆU TRƯỞNG

Trần Minh Triết